

令和7年度 授業に関する基本事項



小樽商科大学



授業に関する基本事項

- ①授業関係で使用するシステム
- ②学生への連絡手段
- ③問い合わせ方法
- ④教員との連絡の取り方
- ⑤時間割・シラバス・履修の手引き
- ⑥授業の実施方法と時間割の見方
- ⑦今後のスケジュール



小樽商科大学

①授業関係で使用するシステム

【履修の手引き 昼136頁～・夜126頁～】

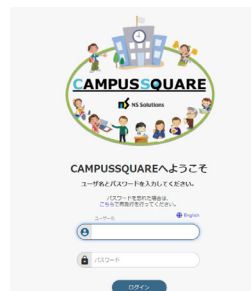
①manaba

- 大学からの重要なお知らせや授業に関するお知らせの掲載、小テスト、課題等の提出。
- 学内ネットワークへの接続不要。



②キャンパススクエア

- 履修登録や成績の確認。
- 学内ネットワークへの接続が必要。**※VPN接続が必須**



ユーザ名・パスワードは、入学式後の新入生オリエンテーションで配付します。

②学生への連絡手段

本学HP又はmanabaによって行います。

休講情報等については、各科目のmanabaコース等にて、担当教員から通知されます。

通知を見ないことによる不利益はすべて学生個人の責任となります。大切な情報を見逃さないようにしてください。

③ 問い合わせ方法

【履修の手引き 昼・夜裏表紙にリンクを掲載】



問い合わせがある場合は、大学ホームページ「在学生」→「お問合せフォーム」をご利用ください。
[\(https://www.otaru-uc.ac.jp/inquiry/form/\)](https://www.otaru-uc.ac.jp/inquiry/form/)
 履修に関しては、「履修に関するQA」を確認の上、問い合わせください。

④ 教員との連絡の取り方

【履修の手引き 昼93頁・夜79頁】

学内ネットワークへの接続が必要 ※VPN接続が必須



教員と連絡が取りたい場合は、大学ホームページ「在学生」→教務情報「教員一覧(学内限定)」にて確認してください。
[\(https://www.otaru-uc.ac.jp/student/teachers_list/\)](https://www.otaru-uc.ac.jp/student/teachers_list/)

⑤ 時間割・シラバス・履修の手引き

【履修の手引き 昼・夜裏表紙にリンクを掲載】

保健医療 卒業生 一般・企業 保護者 在学生 教職員 English 検索 利用がしたい

小樽医科大学

HOME | 在学生 | 時間割・シラバス

時間割・シラバス

令和7年度 履修の手引き

令和7年度 履修の手引き (昼間コース) 令和7年度 履修の手引き (夜間コース)

※履修の手引きは校了後に、実施方法等が変更となった科目がありますので、最新の情報は、時間割やmanabaコースを確認してください。

令和7年度 授業計画 (シラバス)

令和7年度授業計画 (シラバス) (2025/3/14) 西

- 昼間コース科目 (時間割コード: 1*****)
- 夜間コース科目 (時間割コード: 2*****)
- 新増科目 (時間割コード: 3*****)

令和7年度のシラバスは、随時更新していますので、**最新版はキャンパススクエアから確認してください。**

キャンパススクエア ログインページ

※キャンパススクエアのログインページを開くには、学内ネットワークへの接続が必要です。学内ネットワークへの接続については、**こちら (情報総合センターホームページ)** もご確認ください。キャンパススクエアのユーザ・パスワードはmanabaと同一です。

最新の時間割等は、大学ホームページ「在学生」→教務情報「時間割・シラバス」にて確認してください。
(<https://www.otaru-uc.ac.jp/student/syllabus/>)

⑥ 授業の実施方法と時間割の見方 (1)

授業の実施方法 【履修の手引き 昼7頁・夜7頁】

令和7年度授業実施方法 ※詳細はmanabaで通知します

面接授業	64単位以上の修得が必要	1. 面接授業	全ての回を対面により実施
		2. 面接授業 (ハイブリッド)	面接授業 (半数以上) と遠隔授業を併用して実施
遠隔授業	60単位以上の上限に含まれる	3. 遠隔授業 (ハイブリッド)	遠隔授業と面接授業 (半数未満) を併用して実施
		4. リアルタイム配信	Zoom 等によるリアルタイム配信を中心に全ての回を遠隔授業 (一部オンデマンドを取り入れることもあり得る) で実施
		5. オンデマンド (時間割指定あり)	一定の受講期間を設けたオンデマンド授業を中心とするが、一部の回で時間割の日時にリアルタイム配信や小テストを実施するなど時間割を指定する場合がある ※ 同時限に配置される科目との同時履修は不可 ※ リアルタイムの試験 (定期試験を含む) を実施する場合がある
		6. オンデマンド (時間割指定なし)	全ての回を一定の受講期間を設けたオンデマンド授業とし、時間割等の日時を指定した小テスト等は実施しない ※ 時間割の制約なく履修可能 (どの時限の科目とも同時履修が可能) ※ リアルタイムの試験 (定期試験を含む) は実施しない

⑥授業の実施方法と時間割の見方（２）

時間割の見方

面接授業を取り入れた科目(授業方法①～③)については、講義室を設定していますので、時間割に記載の講義室で受講してください(急遽、教室変更がある場合は、各授業科目のmanabaコースでお知らせします)。

例)前期・火曜日・1講目の時間割
ドイツ語I-1(I-1a)の場合→301

曜日	区分	1 講目				
		8:50～10:20				
		配当 年次	科目名	担当教員	講義室	授業 方法
		I	【外国語科目】 ドイツ語I-1 木1 (I-1a)	△杉浦 康則	301	①
		I	ドイツ語I-1 木1 (I-1b)	林 弘晃	114UR	①
		I	フランス語I-1 木1 (I-1a)	尾形 弘人	401	①

⑦今後のスケジュール

期間		実施内容等
～4月1日(火)		入学前の既修得単位の認定申請 〆切日
4月3日(木)～	自己登録期間 (18日)	「履修の手引き」「時間割」「授業計画(シラバス)」に加えてmanabaの各授業科目のコースを閲覧することで履修する授業を検討。 (各授業科目のコースを自己登録する)
～4月4日(金)		第1志望基礎ゼミナール(基礎ゼミ)申込 〆切日 第1志望をmanabaアンケートに回答してください！
4月7日(月)～ 前期授業開始		各授業科目のコースに掲載される授業の情報を確認し、授業に参加。(リアルタイム配信の遠隔授業であればZoomのミーティングID・パスワード等)※7日～11日は履修科目選択期間
～4月8日(火)		大学以外の教育施設等における学修(検定等)の単位認定申請 〆切日
～4月9日(水)		履修制限科目への履修希望登録 〆切(13時〆切)
4月14日(月)～ 18日(金) 履修登録期間		キャンパススクエアにて履修する授業の履修登録を行う。 ※履修登録をしないと授業に出席しても成績がつきません。 ※1年間通して履修する科目(英語を除く)を全て登録。 ※後期履修登録変更期間:10月1日(水)～7日(火)
4月19日(土)～		履修登録をした授業科目のコースのみがmanabaで閲覧可能。