

出発届(私費用)

小樽商科大学長 殿

年 月 日

20△△年度入学（学生番号20**1234）

学科・コース・副専攻等

●●学科

氏 名 商大 太郎

このたび、 ○○年 9月 1日から ○□年 3月 2日まで

カナダ へ旅行・留学しますので、滞在先住所等について添付書類
のとおり届け出ます。

（※なお、外務省の「たびレジ」の登録をすでに済ませております。）

（添付書類）

- 海外滞在中における国内及び国外の連絡先等並びに日程表
- 海外旅行傷害保険又はこれに準ずる保険に加入したことが確認できる書類
の写し

海外滞在中における国内及び国外の連絡先等並びに日程表

氏 名 商大 太郎

国内の連絡先

住 所	〒047-****小樽市緑**丁目 ※-※
氏 名	<u>商大 花子</u> (続柄) 母
電話番号	0134 (27) ****
Fax 番号	0134 (27) ****
緊急時の連絡先	080 (****) ****

国外の連絡先

滞在先住所	*** St. Houston, BC, 770**, Canada
滞在先名称	Bob and Alice Guesthouse (あるいはホームステイ先、寮など)
滞在先電話番号	+1 803 **** :****
e-mail アドレス (自分)	Shodai¥¥¥¥+@***. **. jp
(留学の場合) 留学先機関住所	*** St. Houston, BC, 670**, Canada
留学先機関名	**Language Centre
留学先機関 e-mailアドレス・電話番号	LS#####+@***. **. jp

渡航する学生本人のメールアドレスを記入

注 渡航中のすべての連絡先について記入すること。

日程表

年 月 日	国・地域名	滞在地(都市)	派遣先機関等名	滞在日数
〇〇年9月1日	日本	新千歳空港 発	旅行の場合 カナダ 例：バンクーバー市	6か月間
〇〇年9月2日	アメリカ	羽田空港 着 羽田空港 発		
	カナダ	シアトル 着 シアトル 発 バンクーバー 着		
〇〇年3月1日	カナダ	バンクーバー 発	ワーキングホリデーの場合 例：*** Guesthouse	
	アメリカ	シアトル 着 シアトル 発	語学研修の場合 例：**Language centre	
〇〇年3月2日	日本	成田空港 着 成田空港 着 新千歳空港 着		

注 渡航中のすべての日程について記入すること。